

Modulvertrag egeko Order

zwischen der

opta data

Finance GmbH

Berthold-Beitz-Boulevard 461

45141 Essen

– im Folgenden **odFIN** genannt –

und

Firmenname

Straße

PLZ

Ort

Institutionskennzeichen (IK) des Hauptbetriebes

Fachlicher Ansprechpartner

Telefon

Fax

E-Mail-Adresse

Branchensoftware

Verbandsmitglied bei

egeko-Kundennummer (wird von odFIN ausgefüllt)

Kundennummern Abrechnung (wird von odFIN ausgefüllt)

– im Folgenden **Kunde** genannt –

wird folgende Vereinbarung geschlossen:

Entgeltangaben

Tarif Bei der erstmaligen Buchung eines egeko Order-Tarifs fällt eine einmalige Aktivierungsgebühr in Höhe von 99,00 € an. Bei einem Tarifwechsel fällt die Aktivierungsgebühr nicht erneut an.	monatliche Grundgebühr	Transaktionsgebühr pro Dokument
<input type="radio"/> egeko Order	9,90 €	keine Transaktionen buchbar
<input type="radio"/> egeko Order smart	9,90 €	0,33 €
<input type="radio"/> egeko Order Paket inkl. Empfang von 250 Dokumenten	73,90 €	0,33 €
<input type="radio"/> egeko Order Paket inkl. Empfang von 500 Dokumenten	129,00 €	0,33 €
<input type="radio"/> egeko Order Paket inkl. Empfang von 1.000 Dokumenten	229,00€	0,33 €
<input type="radio"/> egeko Order Paket inkl. Empfang von 5.000 Dokumenten	990,00€	0,21 €

Das Kontingent der Dokumentenpakete steht monatlich zur Verfügung. Das nicht genutzte Kontingent wird nicht auf den Folgemonat übertragen.

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlich geltenden Umsatzsteuer.

Anlagen

- Anlage 1 – Allgemeine Geschäftsbedingungen
- Anlage 2 – Dokumenttypen
- Anlage 3 – Verifizierung der E-Mailadresse
- Anlage 4 – Formular zur Registrierung von Filialen mit eigener IK

Die Anlagen sind wesentlicher Vertragsbestandteil.

Ort, Datum

Vor- und Zuname in Druckbuchstaben

Unterschrift Kunde*

*Sofern der Unterzeichnende nicht selbstständig alleinvertretungsberechtigter Inhaber / Geschäftsführer / Gesellschafter ist, bestätigt dieser durch seine Unterschrift ausdrücklich, über die erforderliche Vertretungsmacht zum Abschluss dieses Vertrages zu verfügen. Dem Unterzeichnenden ist bekannt, dass er ansonsten persönlich aus dem Vertrag gegenüber der odFIN haftet.

Anlage 1 zum Modulvertrag egeko Order

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Vertragsgegenstand

- 1.1 Voraussetzung für den Abschluss dieses Modulvertrages (im Folgenden Vertrag) ist ein zwischen dem Kunden und odFIN abgeschlossener und bestehender Rahmenvertrag egeko. Für diesen Vertrag gelten die im Rahmenvertrag egeko festgelegten Regelungen, sofern in diesem Modulvertrag keine abweichenden Regelungen vereinbart sind.
- 1.2 Die odFIN stellt dem Kunden das Produkt egeko Order für Leistungserbringer -im folgenden egeko Order genannt- der egeko Produktpalette über die egeko-Plattform zur Nutzung zur Verfügung.
- 1.3 Das Softwaremodul egeko Order ist eine spezielle onlinebasierte Lösung, welche es dem Kunden ermöglicht, über die Web-Anwendung (Web-Browser) oder direkt über den Web-Dienst (Schnittstelle der jeweiligen an egeko angeschlossenen Branchensoftware) von diversen teilnehmenden Hilfsmittellieferanten in die egeko-Plattform eingestellten Produkte zu bestellen und die Bestellvorgänge abzuwickeln.
- 1.4 Der Kunde erhält Zugang zu egeko Order entweder über die Web-Anwendung (Web-Browser) oder direkt über den Web-Dienst (Schnittstelle der jeweiligen an egeko angeschlossenen Branchensoftware).
- 1.5 Das Vertragsverhältnis in Bezug auf das über egeko Order vom Kunden bestellte Hilfsmittel/Produkt kommt dabei ausschließlich zwischen dem Lieferant und Kunden. Der jeweilige am „egeko Order“-Verfahren teilnehmende Lieferant bestimmt selbst, welche verfügbaren Produkte/ Produktgruppen er in die egeko-Plattform einstellt und anbietet. Die odFIN hat darauf keinen Einfluss.
- 1.6 Die Übermittlung von Auftragsbestätigungen, Rechnungen und Lieferschein im Verhältnis zwischen Lieferant und dem Kunden erfolgt je nach Funktionsbereitstellung des jeweiligen Lieferanten via Schnittstelle direkt über egeko Order. Die Modalitäten der Abwicklung werden damit im Einzelfall vom Lieferanten vorgegeben und liegen in dessen Verantwortung.
- 1.7 Die odFIN ist bemüht, den Kunden einen möglichst großen Pool an teilnehmenden Lieferanten zur Verfügung zu stellen. Die jeweils aktuelle Lieferantenliste ist über die egeko-Plattform einsehbar. Die odFIN übernimmt jedoch keine Garantie für die Teilnahme bestimmter oder auch einer Mindestanzahl von Lieferanten.
- 1.8 Die Gebühren für Bestellungen des Kunden über die egeko-Plattform sind im Nutzungsentgelt für egeko Order mit enthalten. egeko Order übermittelt Bestellungen zeitnah (innerhalb von maximal 20 Minuten) an den angebotenen und freigegebenen Lieferanten. Die Annahme/Ablehnung des Bestellangebotes erfolgt durch den jeweiligen Lieferanten. Mit Übermittlung des Bestellangebotes über die egeko-Plattform ist noch kein Vertragsschluss zwischen dem Kunden und dem Lieferanten zustande gekommen. Ist eine Übermittlung an den Lieferanten für die Bestellung technisch nicht möglich, so wird die Bestellung von egeko Order zurückgewiesen. In diesem Fall wird der Kunde informiert. Bei der Bestellung werden nur die Felder an den Lieferanten übermittelt, die der Lieferant unterstützt. Daher kann egeko Order nicht garantieren, dass alle vorliegenden Felder an den jeweiligen Lieferanten übermittelt werden. egeko Order bietet die Möglichkeit an, Anhänge wie Zuzahlungsrechnungen und Maßkarten zu Bestellungen mit zu versenden, sofern der Lieferant dies unterstützt. egeko Order bietet einen PDF-Druck der Bestellung an. Das erzeugte PDF-Dokument kann der Kunde per E-Mail oder Fax an den Lieferanten verschicken.

2. Nutzungsentgelte

Die Höhe der Entgelte ergibt sich aus dem Vertrag und wird monatlich in Rechnung gestellt.

3. Empfang von Dokumenttypen

Beim Produkt egeko Order kann der Lieferant dem Kunden in der egeko-Plattform Dokumente bereitstellen. Der Lieferant ist für den Inhalt der bereitgestellten Dokumente verantwortlich. In der egeko-Plattform kann der Kunde unter dem Menüpunkt „Verwaltung>Zusatzleistung“ auswählen, welche -vom jeweiligen Lieferanten angebotenen- Dokumententypen er empfangen möchte. Die in egeko Order unterstützten Dokumententypen sind in Anlage 2 aufgeführt.

4. Pflichten des Kunden

Der Kunde hat die Anlagen 3 und 4 dieses Vertrages auszufüllen und odFIN zur Verfügung zu stellen, falls er diese Anlagen nicht bereits im Rahmen des Modulvertrages egeko eKV odFIN zur Verfügung gestellt hat.

5. Beginn, Laufzeit und Kündigung

- 5.1 Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen. Er kann jederzeit von einer Partei mit einer Frist von 4 Wochen zum Ende des darauffolgenden Monats schriftlich oder elektronisch per Mail an egeko-auftragsmanagement@optadata-gruppe.de gekündigt werden.
- 5.2 Zudem hat der Kunde während der Vertragslaufzeit die Möglichkeit zwischen den einzelnen Tarifen zu wechseln. Der Wechsel kann jeweils mit einer Frist von 2 Wochen zum jeweiligen Monatsende bei odFIN beantragt werden. Der Tarifwechsel erfolgt sodann zu dem folgenden Monatsbeginn.

Anlage 2 zum Modulvertrag egeko Order

Dokumenttypen

Im Folgenden wird der Leistungsumfang der einzelnen Prozesse beschrieben:

Bestellung

egeko Order übermittelt valide Bestellungen zeitnah (innerhalb von maximal 20 Minuten) an den angebotenen und freigegebenen Lieferanten. Ist eine Übermittlung an den Lieferanten für die Bestellung technisch nicht möglich, so erhält der Kunde davon Kenntnis und die Bestellung wird von egeko Order zurückgewiesen. Einige Lieferanten unterstützen die Prozesse der Bestellzurückweisung für fachlich nicht ausführbare Bestellungen. Hier vermag egeko Order nicht zu garantieren, dass dies von allen Lieferanten unterstützt wird. Die Verantwortung, den Kunde über fachlich nicht ausführbare Bestellungen zu informieren, liegt bei dem Lieferanten.

egeko Order bietet die Möglichkeit an, Anhänge wie Zuzahlungsrechnungen und Maßkarten zu Bestellungen mitzuschicken. Diese reicht egeko Order weiter, sofern der Lieferant dies unterstützt.

egeko Order bietet einen PDF-Druck der Bestellung an.

Bestellbestätigung

Der Kunde erhält über egeko Order eine Bestätigung über die bestellte Ware, sofern der jeweilige Lieferant diese Funktion unterstützt. Die Bestellbestätigung kann je nach individueller Auswahl des Lieferanten unterschiedliche Informationen beinhalten und entweder rechtsverbindlich oder unverbindlich sein. Bei der rechtsverbindlichen Variante hat das PDF-Dokument den rechtlichen Charakter einer Zusage der Bestellung, mit der ein Vertragsabschluss zwischen Kunde und Lieferant über die Warenlieferung zustande kommt. egeko Order übernimmt hierfür keine Haftung.

Bei der unverbindlichen Variante ist die Bestellbestätigung lediglich eine Information, wie der Lieferant die Bestellung entgegengenommen hat.

Lieferschein

Der Kunde erhält eine Aufstellung der gelieferten Ware, sofern der Lieferant diese Funktion unterstützt. Der Lieferschein umfasst, je nach Unterstützung durch den Lieferanten, neben den Positionsdaten noch das Lieferdatum, die Sendeverfolgungsdaten und die MDR-Daten.

Der Lieferant kann den originalen Lieferschein als PDF hinzufügen. Alternativ kann egeko Order ein PDF-Dokument produzieren. Hier entscheidet der Lieferant, ob er die rechtsverbindliche Variante des Lieferscheins oder die unverbindliche Variante des Lieferavis zur Verfügung stellt. Für den rechtsverbindlichen Lieferschein übernimmt egeko keine Gewähr.

Abliefernachweis

Sofern vom Lieferanten unterstützt, erhält der Kunde über egeko Order Abliefernachweise im Streckengeschäft. Der Abliefernachweis besteht aus dem originalen PDF/Image des Transportdienstleisters und kann, je nach Unterstützung des Lieferanten, ein Zustelldatum enthalten.

Rechnung

Der Kunde erhält, sofern vom Lieferanten unterstützt, Rechnungen über egeko Order.

Die Rechnung enthalten die bepreisten Positionen, die der Lieferant dem Kunden in Rechnung stellen möchte. Der Lieferant kann die originale Rechnung als PDF Datei dem Vorgang anhängen. Alternativ produziert egeko ein rechtlich unverbindliches PDF Dokument mit der Aufstellung der Rechnungsdaten.

In dem Fall obliegt dem Lieferanten die Verantwortung, dem Kunde die originale Rechnung zukommen zu lassen.

Angebot

Die Kunden finden in egeko Order die integrierten Shop-Systeme der Lieferanten vor, sofern diese die Integration veranlasst haben. Dies umfasst die Prozesse „Angebote“ inklusive der bepreisten Positionsaufstellung und Gültigkeit der Angebote, tlw. auch Maßkonfigurationen. Dem Kunden bietet seine ERP die Möglichkeit, zu dem Angebot Bestellungen abzusetzen.

Im Angebot können Lieferanten Produktkonfigurationen und Angebotschreiben als PDF Anhänge hinzufügen. Zudem bietet egeko Order ein PDF Schreiben des Angebots an. Hier hat der Lieferant die grundsätzliche Wahl zwischen einem rechtsverbindlichen oder einem unverbindlichem Angebot.

Anlage 3 zum Modulvertrag egeko Order

Verifizierung der E-Mailadresse

Name des Hauptbetriebes

IK des Hauptbetriebes

Ansprechpartner

Telefon

Bitte hinterlegen Sie folgende E-Mail-Adresse für die Vertragsabstimmung:
(Gut leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen. Es ist nur eine E-Mail-Adresse möglich!)

E-Mail-Adresse

Bitte hinterlegen Sie folgende E-Mail-Adresse für sämtliche Kommunikation, ausgenommen der Rechnungsinformationen:
(Gut leserlich in Druckbuchstaben ausfüllen. Es ist nur eine E-Mail-Adresse möglich!)

E-Mail-Adresse

Anlage 4 zum Modulvertrag egeko Order

Formular zur Registrierung von Filialen mit eigener IK

Hier bitte IK des Hauptbetriebes einfügen

Bitte schalten Sie zusätzlich zum Hauptbetrieb (Angaben siehe S. 1 im Vertrag) für folgende Filiale/n einen egeko-Zugang frei:

1	Name der Filiale	
	Anschrift	
	IK	
	Telefon, Fax	
	E-Mail-Adresse	
2	Name der Filiale	
	Anschrift	
	IK	
	Telefon, Fax	
	E-Mail-Adresse	
3	Name der Filiale	
	Anschrift	
	IK	
	Telefon, Fax	
	E-Mail-Adresse	
4	Name der Filiale	
	Anschrift	
	IK	
	Telefon, Fax	
	E-Mail-Adresse	

Hiermit wird bestätigt, dass die oben aufgeführte/n Filiale/n rechtlich zu dem genannten Hauptbetrieb gehört. bzw. gehören.