

Auftrag IT-Service Level

Hiermit beauftrage(n) ich / wir

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße & Nr.: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

die michael martin GmbH & Co. KG mit der Erbringung des von mir / uns ausgewählten IT-Service Levels I, II oder III.

Bitte treffen Sie Ihre Auswahl durch ankreuzen des gewünschten IT-Service Levels



<input type="checkbox"/> IT-Service Level I	<input type="checkbox"/> IT-Service Level II	<input type="checkbox"/> IT-Service Level III
<p>Reaktionszeit: Maximal 24 Arbeitsstunden</p> <p>Dieser Dienstleistung kann ohne zusätzlichen Vertrag an der Helpline in Anspruch genommen werden.</p> <p>Jeder Ihrer Mitarbeiter, der die Helpline Technik in Anspruch nimmt, benötigt eine Hot- & Helpline-berechtigung. Ebenfalls muss ein gültiger AV-Vertrag vorliegen.</p> <p>Grundgebühr:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT-Service Level I hat keine monatliche Grundgebühr. - Die Stunde Helpline-Technik wird zum Stundensatz von 99,00 € netto durchgeführt. Die Abrechnung erfolgt in 15 Minuten Einheiten. - Fahrtkosten werden, sofern ein Termin vor Ort gewünscht oder erforderlich wird, mit 1,49 € netto pro Kilometer berechnet. 	<p>Reaktionszeit: Maximal 12 Arbeitsstunden</p> <p>Diese Dienstleistung muss schriftl. vereinbart werden.</p> <p>Jeder Ihrer Mitarbeiter, der die Helpline Technik in Anspruch nimmt, benötigt eine Hot- & Helplineberechtigung. Ebenfalls muss ein gültiger AV-Vertrag vorliegen.</p> <p>Grundgebühr:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT-Service Level II monatliche Grundgebühr in Höhe von 19,00 € netto zuzüglich 10% pro Arbeitsplatz und Rechnerlizenz Ihrer Lizenz. - Die Stunde Helpline-Technik wird zum Stundensatz von 99,00 € netto durchgeführt. Die Abrechnung erfolgt in 15 Minuten Einheiten. - Fahrtkosten werden, sofern ein Termin vor Ort gewünscht oder erforderlich wird, mit 1,49 € netto pro Kilometer berechnet. 	<p>Reaktionszeit: Maximal 08 Arbeitsstunden</p> <p>Diese Dienstleistung muss schriftl. vereinbart werden.</p> <p>Jeder Ihrer Mitarbeiter, der die Helpline Technik in Anspruch nimmt, benötigt eine Hot- & Helplineberechtigung. Ebenfalls muss ein gültiger AV-Vertrag vorliegen.</p> <p>Grundgebühr:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IT-Service Level III monatliche Grundgebühr in Höhe von 24,00 € netto zuzüglich 10% pro Arbeitsplatz und Rechnerlizenz Ihres Lizenzumfangs. - Die Stunde Helpline-Technik wird zum Stundensatz von 99,00 € netto durchgeführt. Die Abrechnung erfolgt in 15 Minuten Einheiten. - Fahrtkosten werden, sofern ein Termin vor Ort gewünscht oder erforderlich wird, mit 1,49 € netto pro Kilometer berechnet. <p>Für den Server stehen folgende Optionen zur Verfügung: (Bitte gewünschte Auswahl ankreuzen):</p>

<p>Die Grundgebühr beinhaltet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Keine weiteren Leistungen <p>Leistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - H&H Nummer 06227-83-83-83 - Wir übernehmen die vollständige Betreuung Ihrer bestehenden IT - Betreuung bei allen Problemen mit Ihrer IT, inkl. von Drittpartner wie Internetprovider usw. - Problemlösungen direkt per Fernwartung oder vor Ort - Maximale Reaktionszeit innerhalb von 24 Stunden zu den Bürozeiten der Technik-Helpline 	<p>Die Grundgebühr beinhaltet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine eigenen Technik-Helpline - Priorisierte Bearbeitung der Technikanfragen - Leihgeräteservice (Sie erhalten bei einem Hardware-Defekt, sofern entsprechende Komponenten bei der michael martin GmbH & Co. KG zur Verfügung stehen, zeitnah ein entsprechendes Leihgerät. Dies gilt beispielsweise auch für einen Server. Die kostenlose Leihdauer ist auf zwei (2) Wochen begrenzt, danach werden 100,00 € netto pro Woche und pro Leihgerät berechnet. <p>Leistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spezielle H&H Technik Rufnummer - Wir übernehmen die vollständige Betreuung Ihrer bestehenden IT - Betreuung bei allen Problemen mit Ihrer IT, inkl. von Drittpartner wie Internetprovider usw. - Problemlösungen direkt per Fernwartung oder vor Ort - Maximale Reaktionszeit innerhalb von 12 Stunden zu den Bürozeiten der Technik-Helpline 	<p><input type="checkbox"/> Monitoring inkl. zentral gemanagtem Virenschanner pro Server und pro Monat 16,00 € netto <i>Die getroffene Auswahl gilt für alle vorhandene und / oder zukünftige Server des Auftraggebers.</i></p> <p>Für die Clients stehen folgende Optionen zur Verfügung: (Bitte gewünschte Auswahl ankreuzen):</p> <p><input type="checkbox"/> Monitoring inkl. zentral gemanagtem Virenschanner pro Client und pro Monat 8,00 € netto</p> <p><input type="checkbox"/> Zentral gemanagtem Virenschanner und elektronische Dokumentation (kein Monitoring) pro Client und pro Monat 4,00 € netto</p> <p><input type="checkbox"/> Elektronische Dokumentation ohne zentral gemanagten Virenschanner und ohne Monitoring pro Client und pro Monat 1,00 € netto <i>Die getroffene Auswahl gilt für alle vorhandene und / oder zukünftige Server des Auftraggebers.</i></p> <p>Die Grundgebühr beinhaltet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine eigenen Technik-Helpline - Priorisierte Bearbeitung der Technikanfragen - Leihgeräteservice (Sie erhalten bei einem Hardware-Defekt, sofern entsprechende Komponenten bei der michael martin GmbH & Co. KG zur Verfügung stehen, zeitnah ein entsprechendes Leihgerät. Dies gilt beispielsweise auch für einen Server. Die kostenlose Leihdauer ist auf zwei (2) Wochen begrenzt, danach werden 100,00 € netto pro Woche und pro Leihgerät berechnet. <p>Leistungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spezielle H&H Technik Rufnummer - Wir übernehmen die vollständige Betreuung Ihrer bestehenden IT - Betreuung bei allen Problemen mit Ihrer IT, inkl. von Drittpartner wie Internetprovider usw. - Problemlösungen direkt per Fernwartung oder vor Ort - Maximale Reaktionszeit innerhalb von 8 Stunden zu den Bürozeiten der Technik-Helpline <p>Inkludierte Leistung je nach</p>
---	--	--

<p>Allgemeine Bedingungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Abrechnung erbrachter Leistungen erfolgt direkt oder spätestens zum Monatsende. 	<p>Zusätzliche Leistungen: Die nach Festlegung des Intervalls nach Aufwand zu den o.g. Stundensätzen abgerechnet werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monatliche Überprüfung ob die Datensicherung erfolgt ist. - Monatliche Überprüfung des Virencanners - Monatliche Auswertung der Ereignisanzeige des Servers - Monatliche Auswertung der Firewall auf mögliche Vorkommnisse <p>Allgemeine Bedingungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Abrechnung erbrachter Leistungen erfolgt direkt oder spätestens zum Monatsende. - Das Vertragsverhältnis beginnt mit Vertragsschluss und hat eine Laufzeit von 12 Monaten, beginnend mit dem Ende des Jahres, in dem der Vertrag geschlossen wird. Es verlängert sich, sofern es nicht von einer der Parteien zum jeweiligen Ende der Laufzeit mit einer Frist von sechs Monaten gekündigt wird, automatisch um weitere 12 Monate. - Sofern bereits eine Vertragslaufzeit aus einem vorherigen Vertrag besteht, so wird dieser Vertrag in die bereits bestehende Vertragslaufzeit wirksam mit eingebunden. - Die IT-Service Level II Grundgebühr ist jährlich im Voraus jeweils zum 01.01. eines Jahres für das gesamte Kalenderjahr zur Zahlung fällig. Für das laufende Kalenderjahr ist die Grundgebühr entsprechend anteilig für den Rest des Kalenderjahres zu zahlen und wird mit Vertragsschluss zur Zahlung fällig. 	<p>Auswahl des Monitorings:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monatliche Überprüfung ob die Datensicherung erfolgt ist - Monatliche Überprüfung des Virencanners - Monatliche Überprüfung der Windows-Updates - Monatliche Auswertung der Ereignisanzeige des Servers - Monatliche Auswertung der Firewall auf mögliche Vorkommnisse <p>Allgemeine Bedingungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die Abrechnung erbrachter Leistungen erfolgt direkt oder spätestens zum Monatsende. - Das Vertragsverhältnis beginnt mit Vertragsschluss und hat eine Laufzeit von 12 Monaten, beginnend mit dem Ende des Jahres, in dem der Vertrag geschlossen wird. Es verlängert sich, sofern es nicht von einer der Parteien zum jeweiligen Ende der Laufzeit mit einer Frist von sechs Monaten gekündigt wird, automatisch um weitere 12 Monate. - Sofern bereits eine Vertragslaufzeit aus einem vorherigen Vertrag besteht, so wird dieser Vertrag in die bereits bestehende Vertragslaufzeit wirksam mit eingebunden. - Die IT-Service Level III Grundgebühr zzgl. Monitoring, zentral gemanagtem Virencanner und elektronische Dokumentation ist jährlich im Voraus jeweils zum 01.01. eines Jahres für das gesamte Kalenderjahr zur Zahlung fällig. Für das laufende Kalenderjahr ist die Grundgebühr entsprechend anteilig für den Rest des Kalenderjahres zu zahlen und wird mit Vertragsschluss zur Zahlung fällig.
---	--	--

<p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stundensatzaufschlag: 50% Aufschlag an Werktagen von 17:00 Uhr bis 20:00 Uhr und samstags. 100% Aufschlag an Werktagen ab 20:00 Uhr und an Sonn- und Feiertagen. - Übernachtungen, sofern erforderlich, werden pauschal zu 99,00 € netto zzgl. Hotelkosten berechnet. <p>Netzwerkdokumentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erfolgt nur auf Kundenwunsch und wird nach Aufwand zu den o.g. Stundensätzen manuell erfasst und berechnet. <ul style="list-style-type: none"> - Bitte senden Sie uns Ihre bestehende Netzwerkdokumentation zu - Sollte diese nicht vollständig sein, wird unser Techniker diese per Fernwartung vervollständigen - Die Netzwerkdokumentation erfolgt nach Aufwand und wird zu den o.g. Stundensätzen berechnet. - Sollte die Netzwerkdokumentation, aus welchen Gründen auch immer, per Fernwartung nicht möglich sein, so muss diese vor Ort, gemäß den o.g. Konditionen durchgeführt werden. 	<p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stundensatzaufschlag: 50% Aufschlag an Werktagen von 17:00 Uhr bis 20:00 Uhr und samstags. 100% Aufschlag an Werktagen ab 20:00 Uhr und an Sonn- und Feiertagen. - Übernachtungen, sofern erforderlich, werden pauschal zu 99,00 € netto zzgl. Hotelkosten berechnet. <p>Netzwerkdokumentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Damit wir die Leistungen des IT-Service Levels II im Ernstfall schnell umsetzen können, benötigen wir eine Netzwerkdokumentation. <ul style="list-style-type: none"> - Bitte senden Sie uns Ihre bestehende Netzwerkdokumentation zu - Sollte diese nicht vollständig sein, wird unser Techniker diese per Fernwartung vervollständigen - Die Netzwerkdokumentation erfolgt nach Aufwand und wird zu den o.g. Stundensätzen berechnet. - Sollte die Netzwerkdokumentation, aus welchen Gründen auch immer, per Fernwartung nicht möglich sein, so muss diese vor Ort, gemäß den o.g. Konditionen durchgeführt werden. 	<p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stundensatzaufschlag: 50% Aufschlag an Werktagen von 17:00 Uhr bis 20:00 Uhr und samstags. 100% Aufschlag an Werktagen ab 20:00 Uhr und an Sonn- und Feiertagen. - Übernachtungen, sofern erforderlich, werden pauschal zu 99,00 € netto zzgl. Hotelkosten berechnet. <p>Netzwerkdokumentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wird im Rahmen des Monitorings soweit technisch möglich automatisch erstellt. - Nicht automatisch erfasste Komponenten werden nach Aufwand zu den o.g. Stundensätzen manuell erfasst und berechnet. <ul style="list-style-type: none"> - Sollte die Netzwerkdokumentation, aus welchen Gründen auch immer, per Fernwartung nicht möglich sein, so muss diese vor Ort, gemäß den o.g. Konditionen durchgeführt werden.
---	---	---

Mit der Unterschrift bestätigt der Unterzeichner den Auftrag, die Kenntnisnahme und Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen, inkl. der Regelungen zur Softwareüberlassung, Lizenzumfang und Softwarepflege, die in den Vertrag einbezogen werden. Der Unterzeichner bestätigt, dass er als Unternehmer handelt, und er für die o.g. Firma Alleinvertretungsberechtigt ist bzw. ausreichende Vollmacht hat, den Vertrag für die o.g. Firma zu schließen. Eine zuvor vereinbarte Vertragslaufzeit behält weiterhin ihre Gültigkeit. Alle Preise zzgl. der gesetzlichen MwSt. Hinsichtlich der Seminare, Schulungen und Dienstleistungen sind Sie vorleistungspflichtig. Die Gebühren werden somit nach Vertragsschluss unmittelbar zur Zahlung fällig. Zur Vereinbarung eines Termins für deren Durchführung setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung. Die Gesamtvergütung wird gemäß unserer AGB durch entsprechende Rechnungsstellung ohne Abzug zur Zahlung fällig.

Ort, Datum

Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Firmenstempel

