



Newsletter 2019-02

mmOrthosoft®

**Hot- & Helpline Berechtigung und
der AV-Vertrag gemäß EU-DSGVO
ab der Version 2017.1.180, liegen
von vielen Anwendern noch nicht
vor!**

Wichtige Bitte!

Bereits im vergangenen Jahre haben wir mit mehreren Newslettern auf die seit dem 25.05.2018 umzusetzenden und umfangreichen gesetzlichen Vorschriften der EU-DSGVO hingewiesen. Wir informierten Sie darüber, dass die bisherigen Hot- & Helpline Berechtigungen schrittweise durch EU-DSGVO-konforme Hot- & Helpline- Berechtigungen, die ab der Version 2017.1.180 zur Verfügung stehen, ersetzt werden müssen.

Bis heute, haben leider viele Anwender noch nicht reagiert, weshalb wir nochmals unsere Anwender auf die Wichtigkeit der EU-DSGVO-konformen Hot- und Helpline-Berechtigungen ab der Version 2017.1.180 und auf den AV-Vertrag hinweisen und um deren Übermittlung bitten müssen.

Alle **nicht** EU-DSGVO konforme Hot- und Helplineberechtigungen, also die vor der Version 2017.1.180 übermittelt wurden, habe keine Gültigkeit mehr, weshalb wir Sie erneut bitten, uns die neue EU-DSGVO-konforme, ab der Version 2017.1.180,



- Hot- und Helpline-Berechtigungen für **ANWENDER**
(Mitarbeiter, Geschäftsführer und Inhaber)
- Hot- und Helpline-Berechtigungen für **IT-PARTNER**
- Hot- und Helpline-Berechtigungen für **SONSTIGER DIENSTLEISTER**

zu übermitteln. Sie finden die Hot- und Helpline-Berechtigungen im mmOrthosoft® **ab der Version 2017.1.180** unter F1 → sonstige Formulare → Auftrag Hot- und Helplineberechtigungen ... (Anwender, IT-Partner oder sonstiger Dienstleister) und immer aktuell auch im Internet unter www.funda.mmorthosoft.de → mmO Info Systembetreuer Unterstützung → Systembetr. Hot,-Helplineberechtigung → Auftrag Hot- und Helplineberechtigung ... (Anwender, IT-Partner oder sonstiger Dienstleister)

Die neuen Hot- und Helpline-Berechtigungen werden auch von Geschäftsführern und Inhabern benötigt, da auch von diesem Personenkreis persönliche Daten gespeichert werden und wir gemäß EU-DSGVO verpflichtet sind, Sie darüber zu informieren bzw. Ihre Einwilligung einzuholen.

Den **AV-Vertrag** finden ebenfalls im mmOrthosoft® unter F1 → AV-Vertrag gemäß EU-DSGVO. Gehen Sie mit dem AV-Vertrag bitte wie folgt vor:

1. Drucken Sie den AV-Vertrag aus
2. Auf Seite 1 geben Sie Ihre Firma an. (Firmenstempel ist ausreichend)
3. Unterzeichnen Sie den AV-Vertrag auf Seite 7
4. Übermitteln Sie uns den AV-Vertrag mit allen 15 Seiten als scann per E-Mail oder per Fax an die 06227-8383-99.

Wir hoffen auf Ihr Verständnis, da wir lediglich die gültige Gesetzgebung umsetzen.

Mit freundlichen Grüßen aus Walldorf

Ihr mmOrthosoft® Team